

**Retningslinje for utbetaling av møtegodtgjørelse til brukerrepresentantene i Nasjonal kompetanetjeneste for døvblindes samarbeidsforum**

I følge mandat til samarbeidsforum i NKDB skal koordineringsenheten dekke utgifter til reise og opphold for to representanter fra hver av brukerorganisasjonene i forbindelse med møter etter statens satser. Møtegodtgjørelsen betales etter gjeldende satser i Helse Nord.

Retningslinjen gjelder for disse brukerorganisasjonene:

* Foreningen Norges døvblinde
* Foreningen Norges døvblinde, avdeling døvblindfødte
* Landsforbundet for kombinert syns- og hørselshemmede/døvblinde

**Møtegodtgjørelse i Helse nord er:**

**Per møte i samarbeidsforum 1 960[[1]](#footnote-1)**

Etter møtet sender den enkelte representant reiseregning til koordineringsenheten.

Generelle presiseringer:

* Rimeligste alternative reisemåte vil bli dekket.
* Møtegodtgjøring utbetales ikke ved sykdom eller annet fravær.
* Ved avlysning av planlagte møter gis det som utgangspunkt ikke honorar, hvis ikke annet avtales.
* Refusjonskrav skal sendes innen **to måneder** etter at reisen/møtet er avviklet.
* Mottagere av godtgjøring for møter og reiser som får trygdeytelser, er selv ansvarlig opptre i samsvar med NAV sitt regelverk.
* Godtgjøring for tapt arbeidsfortjeneste kan gis når utøvelse av verv direkte medfører tap i egen inntekt.
	+ Lønnsmottakere må dokumentere trekk i lønn eller kvittering for utgifter til stedfortreder
	+ Selvstendig næringsdrivende får refunderer dokumentert tap av inntekt oppad begrenset til kr. 3 000.
	+ Tapt arbeidsinntekt i privat virksomhet som ikke dokumenteres, men som kan synliggjøres, kan dekkes med inntil kr 650 pr dag.
1. Gjeldende sats er vedtatt i styresak 59-2020 Godtgjørelse til brukerutvalgene i Helse Nord RHF og alle helseforetakene i Helse Nord [↑](#footnote-ref-1)